**ANEXO 38.1.9-q**

**MANUAL DEL SISTEMA ESTADISTICO DEL SEGURO DE TERREMOTO Y ERUPCION VOLCANICA**

**CONTENIDO**

**1. ESTRUCTURA DE LOS ARCHIVOS PLANOS**

**2. DEFINICIÓN DE VARIABLES**

**3. CATÁLOGOS**

1. **ESTRUCTURA DE LOS ARCHIVOS PLANOS**

El Sistema Estadístico del Seguro de Terremoto y Erupción Volcánica está conformado por tres archivos de texto a nivel póliza:

**1. Archivo Plano “Datos Generales”.-** En este archivo se reportarán las pólizas a nivel ubicación que estuvieron expuestas al menos un día, del 1 de enero al 31 de diciembre, en el año de reporte y/o tuvieron algún movimiento en el período de reporte (emisión, cancelación, reinstalación, rehabilitación, endosos), que haya afectado la contabilidad.

Las primas emitidas y retenidas reportadas en este archivo deberán guardar consistencia con el sistema RR7 al cierre del ejercicio que se reporta, considerando los siguientes conceptos:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ramo** | **Subramo** | **Tabla del RR7** | **Clave Primas** | **RR8** |
| 70 | 71 | Primas | 040 | Prima Emitida |
|

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ramo** | **Subramo** | **Tabla del RR7** | **Clave Primas** | **RR8** |
| 70 | 71 | Primas | 040 - 180 | Prima Retenida |
|

**2. Archivo Plano “Emisión”.-** En este archivo se reportarán la suma asegurada y la suma asegurada expuesta, para cada una de las pólizas a nivel ubicación, tipo de bien y cobertura que estuvieron vigentes al menos un día en el periodo de reporte.

**3. Archivo Plano “Siniestros”.-** En este archivo se reportarán las pólizas con siniestro por ubicación, tipo de bien, cobertura afectada y número de siniestro, tanto del ejercicio de reporte como de ejercicios anteriores, que hayan tenido movimientos en siniestros durante el periodo de reporte, indicando el lugar y fecha de ocurrencia así como el monto de cada siniestro de la cobertura que aplicó.

En caso de siniestros improcedentes, sólo se reportarán en este archivo aquellos por los que se haya erogado gastos de ajuste o exista saldo en el monto del siniestro por diferencia en el tipo de cambio.

El monto de los siniestros en este archivo deberá guardar consistencia con el sistema RR7 considerando los siguientes conceptos y campos al cierre del ejercicio que se reporta:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ramo** | **Subramo** | **Tabla del RR7** | **Clave costo de siniestralidad** | **RR8** |
| 70 | 71 | Costo de la Siniestralidad | 050 | Monto del siniestro  |
|

Asimismo, los montos recuperados de reaseguro, monto de recuperaciones de terceros y monto de salvamento deberán coincidir con signo contrario a lo registrado en el sistema RR7 al cierre del ejercicio que se reporta, considerando los siguientes conceptos:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ramo** | **Subramo** | **Tabla del RR7** | **Clave costo de siniestralidad** | **RR8** |
| 70 | 71 | Costo de la Siniestralidad | 130 | Monto recuperado de reaseguro |
|

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ramo** | **Subramo** | **Tabla del RR7** | **Clave costo de siniestralidad** | **RR8** |
| 70 | 71 | Costo de la Siniestralidad | 200 | Monto de recuperaciones de terceros |
|

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ramo** | **Subramo** | **Tabla del RR7** | **Clave costo de siniestralidad** | **RR8** |
| 70 | 71 | Costo de la Siniestralidad | 190 | Monto de salvamento |

Los números de póliza que se reporten en más de un archivo plano y/o en diferentes ejercicios, deberán coincidir en su captura.

Para el llenado de los archivos se deben tomar en cuenta las siguientes consideraciones:

**1.** Los archivos deben ser de tipo texto con separadores, es decir, cada una de sus columnas (variables) deberán estar separadas por pipes |, de tal manera que si el valor a reportar es cero, el campo de la variable se debe registrar con un solo cero y si el valor es nulo el campo se debe dejar vacío, a menos que se especifique lo contrario, por lo que en el archivo de tipo texto el campo aparecerá con dos pipes seguidos ||.

**2.** Al final de cada registro (después del último pipe) se debe capturar un punto y coma (;) y cuando continúe otro registro, se deberá separar por un salto de renglón después del punto y coma.

**3.** Las variables se deben registrar en el mismo orden que se definió en la estructura del archivo plano.

**4.** La información que se debe reportar corresponderá a la emisión del seguro directo.

**5.** Se deben considerar todos los documentos que estuvieron al menos un día en vigor dentro del periodo de reporte.

**6.** Se incluirán las pólizas que hayan tenido movimientos en siniestros durante el periodo de reporte, ya sea de siniestros ocurridos en el periodo o en ejercicios anteriores. Por cada siniestro se debe llenar un registro.

**7.** El registro de las variables correspondientes a montos, se debe efectuar en moneda nacional (pesos).

**8.** Los ceros contenidos en las claves de los catálogos deberán ser considerados al capturar los datos.

**9.** Para los montos en dólares que se reporten en los campos de Primas, Siniestros y Comisiones, el tipo de cambio a utilizar será el correspondiente al utilizado para el registro contable mensual (Reporte Regulatorio Sobre Estados Financieros RR7). En los demás montos, incluyendo la variable Valor Total del Bien Siniestrado, se utilizará el tipo de cambio del cierre anual del ejercicio a reportar.

**10.** Las variables primas emitida, prima retenida, prima devengada, prima devengada acumulada y todas las variables numéricas de la tabla de siniestros a excepción de ubicación o inciso se deben reportar con 2 decimales.

**11.** Para los campos que se llenan con catálogos, la institución deberá verificar si la información reportada se puede clasificar dentro de alguna de las opciones específicas. Las instituciones que utilicen la clave de otros, deberán indicar en su escrito de aclaraciones el desglose de los conceptos que no aparecen en el catálogo, para que se generé la opción correspondiente y no sea motivo de emplazamiento.

**12.** Para las pólizas en moneda extranjera, la Prima Devengada y la Prima Devengada Acumulada se debe calcular con la prima convertida a pesos utilizando el tipo de cambio correspondiente.

A continuación se presenta la estructura de cada uno de los archivos antes mencionados.

|  |
| --- |
| **Archivo Plano “Datos Generales”** |
| **No.** | **Campo** | **Tipo** | **Tamaño** | **Catálogo\*** |
| 1 | Número de póliza | Caracter | 30 | S/C |
| 2 | Clave de la ubicación | Numérico | 12 | S/C |
| 3 | Número de ubicaciones | Numérico | 8 | S/C |
| 4 | Tipo de póliza  | Caracter | 1 | 259 |
| 5 | Fecha de inicio de vigencia | Fecha | 8 | aaaammdd |
| 6 | Fecha de fin de vigencia  | Fecha | 8 | aaaammdd |
| 7 | Fecha cancelación | Fecha | 8 | aaaammdd |
| 8 | Moneda | Caracter | 2 | 2.1 |
| 9 | Forma de venta | Caracter | 2 | 1 |
| 10 | Giro | Caracter | 4 | 4 |
| 11 | Entidad/Municipio | Caracter | 5 | 16.3 |
| 12 | Zona sísmica | Caracter | 2 | 16.3 |
| 13 | Tipo de cartera | Caracter | 1 | 6.1 |
| 14 | Tipo de seguro | Caracter | 2 | 18.10 |
| 15 | Prima emitida | Numérico | 14 | S/C |
| 16 | Prima retenida | Numérico | 14 | S/C |
| 17 | Prima devengada | Numérico | 14 | S/C |
| 18 | Comisión directa | Numérico | 12 | S/C |
| 19 | Valores totales edificio | Numérico | 15 | S/C |
| 20 | Valores totales contenidos | Numérico | 15 | S/C |
| 21 | Valores totales pérdidas consecuenciales | Numérico | 15 | S/C |
| 22 | Límite máximo de responsabilidad | Numérico | 15 | S/C |
| 23 | Número de pisos | Numérico | 2 | S/C |
| 24 | Tipo primer riesgo  | Caracter | 1 | 7 |
| 25 | Fecha de emisión | Fecha | 8 | aaaammdd |
| 26 | Subtipo de seguro | Caracter | 1 | 84 |
| 27 | Estatus | Caracter | 2 | 20.1 |
| 28 | Prima devengada acumulada | Numérico | 14 | S/C |

\* S/C.- Son los campos que para su captura no requieren de un catálogo.

|  |
| --- |
| **Archivo Plano “Emisión”** |
| **No.** | **Campo** | **Tipo** | **Tamaño** | **Catálogo\*** |
| 1 | Número de póliza | Caracter | 30 | S/C |
| 2 | Clave de la ubicación | Numérico | 12 | S/C |
| 3 | Tipo de bien | Caracter | 1 | 13 |
| 4 | Cobertura | Caracter | 2 | 17.11 |
| 5 | Suma asegurada | Numérico | 15 | S/C |
| 6 | Sublímite suma asegurada | Caracter | 1 | 260 |
| 7 | Suma asegurada expuesta | Numérico | 15 | S/C |

\* S/C.- Son los campos que para su captura no requieren de un catálogo.

|  |
| --- |
| **Archivo Plano “Siniestros”** |
| **No.** | **Campo** | **Tipo** | **Tamaño** | **Catálogo\*** |
| 1 | Número de póliza | Caracter | 30 | S/C |
| 2 | Clave de la ubicación | Numérico | 12 | S/C |
| 3 | Entidad/Municipio | Caracter | 5 | 16.3 |
| 4 | Zona sísmica | Caracter | 2 | 16.3 |
| 5 | Tipo de bien | Caracter | 1 | 13 |
| 6 | Cobertura | Caracter | 2 | 17.11 |
| 7 | Número de siniestro | Caracter | 20 | S/C |
| 8 | Fecha de ocurrencia del siniestro | Fecha | 8 | aaaammdd |
| 9 | Fecha de reporte del siniestro | Fecha | 8 | aaaammdd |
| 10 | Causa del siniestro | Caracter | 2 | 19.10 |
| 11 | Monto del siniestro ocurrido | Numérico | 14 | S/C |
| 12 | Gastos de ajuste | Numérico | 14 | S/C |
| 13 | Monto de salvamentos | Numérico | 14 | S/C |
| 14 | Monto pagado | Numérico | 14 | S/C |
| 15 | Monto del deducible | Numérico | 14 | S/C |
| 16 | Monto de coaseguro | Numérico | 14 | S/C |
| 17 | Valor total del bien siniestrado | Numérico | 15 | S/C |
| 18 | Fecha de pago del siniestro | Fecha | 8 | aaaammdd |
| 19 | Fecha de contabilización del siniestro | Fecha | 8 | aaaammdd |
| 20 | Monto recuperado de reaseguro | Numérico | 14 | S/C |
| 21 | Monto de recuperaciones | Numérico | 14 | S/C |

\* S/C.- Son los campos que para su captura no requieren de un catálogo.

**2. DEFINICIÓN DE VARIABLES**

A continuación se definen cada una de las variables que conforman los archivos planos estadísticos (AP).

**1. “DATOS GENERALES”**

El nombre de este archivo, como se especifica en el anexo 38.1.9-q, suponiendo que la clave de la Institución que entrega la información del ejercicio del 2020 es 99, será el siguiente: **RR8TEVDGES009920201231.TXT**

**1. Número de póliza:** Se debe capturar la clave asignada por la Institución aseguradora a cada una de sus pólizas.

**2. Clave de la ubicación:** Se debe capturar la clave asignada por la Institución aseguradora de la ubicación que se tiene registrada. En caso de que no se tenga el desglose por bien inmueble, se capturará el valor de 1.

 Se entenderá por ubicación la unidad de riesgo.

 Cuando la Institución cuente con el desglose de bienes inmuebles, se reportará un registro por cada bien inmueble.

1. **Número de ubicaciones:** Es el número de unidades de riesgo que se encuentran en cada ubicación o registro. En el caso de pólizas individuales se deberá capturar el valor de 1.

 La suma de los valores reportados en la variable número de ubicaciones en cada registro o ubicación deberá ser igual al total de unidades de riesgo que tiene la póliza.

 Ejemplo: Se tiene un negocio con 2,000 ubicaciones o unidades de riesgo en el país, divido en cuatro zonas: norte, sur, este y oeste; donde cada una de las zonas tiene distinto número de unidades de riesgo. En caso de no tener el detalle de cada una de las ubicaciones, se capturará la información en cuatro registros o ubicaciones de la siguiente manera:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Póliza | Ubicación | Número de Ubicaciones | Tipo de Póliza |
| XXXX | 1 | 300 | 2 |
| XXXX | 2 | 500 | 2 |
| XXXX | 3 | 800 | 2 |
| XXXX | 4 | 400 | 2 |

1. **Tipo de póliza:** Se reportará de acuerdo con el catálogo 259, si la póliza es agrupada o individual.

 Se identificarán como pólizas agrupadas, aquellas que no cuenten con el detalle de cada ubicación.

**5. Fecha de inicio de vigencia:** Registrar la fecha en que inicia la vigencia de la ubicación. El formato de su registro es el siguiente:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| a | a | a | a | m | m | d | d |

**6. Fecha de fin de vigencia:** Registrar la fecha en que finaliza la vigencia de la ubicación. El formato de su registro es el siguiente:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| a | a | a | a | m | m | d | d |

**7. Fecha cancelación:** Se debe registrar la fecha en que se efectuó la cancelación contable de la ubicación del seguro de Terremoto y Erupción Volcánica. En esta variable se reportarán únicamente las ubicaciones que lleguen canceladas al final del ejercicio y se reportará la última cancelación contable que haya tenido la ubicación. En caso contrario, el campo se dejará vacío. El formato de su registro es el siguiente:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| a | a | a | a | m | m | d | d |

**8. Moneda:** Se debe capturar de acuerdo al catálogo 2.1, la clave de la moneda con la cual se emitió la póliza.

**9. Forma de venta:** Se debe capturar de acuerdo con el catálogo 1, la clave de la forma de venta del seguro, que debe corresponder al canal de contacto final con el cliente. Es importante mencionar, que este catálogo hace referencia al canal de distribución a través del cual se suscriben los contratos de seguros. Para realizar la clasificación correspondiente se tendrá que hacer referencia a las definiciones establecidas en dicho catálogo.

**10. Giro:** Se debe capturar el sector-giro principal del negocio asegurado, según el catálogo 4. Cuando en el Catálogo no aparezca en forma expresa un sector-giro relativo a un producto, proceso o servicio, se deberá identificar la materia prima, materiales básicos o actividades para determinar el sector-giro correspondiente.

 En los negocios que contengan varios giros, se debe reportar el que represente la mayor participación en primas emitidas.

**11. Entidad/Municipio:** Se debe especificar de acuerdo al catálogo 16.3 la entidad federativa-municipio en donde se encuentra el bien o inmueble asegurado. En caso de que la póliza tenga más de una ubicación asegurada, se registrará la entidad federativa-municipio con mayor participación en primas emitidas.

 En caso de que dos entidades-municipio tengan la misma prima emitida, entonces se debe reportar la primera entidad-municipio que aparezca en el catálogo 16.3.

**12. Zona sísmica:** Se debe especificar la zona sísmica asignada de acuerdo al catálogo 16.3, donde se encuentre el bien o inmueble asegurado.

**13. Tipo de cartera:** Se debe especificar el tipo de cartera que se ampara en la póliza de acuerdo al catálogo 6.1.

 **Ordinarios.-** Son aquellas pólizas que amparan inmuebles, contenidos o pérdidas consecuenciales, que no forman parte de la cartera de planes hipotecarios o de grandes riesgos.

 **Hipotecarios.-** Se refiere a las pólizas que cubren seguros de inmuebles, contenidos o pérdidas consecuenciales contratados para garantizar créditos hipotecarios.

 **Grandes Riesgos.-** Son aquellos riesgos que al momento de la contratación, incluyendo edificios y contenidos, tengan una suma asegurada igual o superior a 50 millones de dólares (U.S.) para al menos una de las ubicaciones o que la suma asegurada para edificios y contenidos del conjunto de inmuebles de las diferentes ubicaciones sea mayor o igual a 100 millones de dólares (U.S.).

**14. Tipo de seguro:** Se debe capturar de acuerdo al catálogo 18.10 la clave del seguro que corresponda.

 En caso que no se tenga la información desglosada para terremoto y erupción volcánica, se reportará la clave 01.

**15. Prima emitida:** Se debe reportar el monto total de la prima neta correspondiente a los documentos expedidos durante el periodo de reporte, más endosos de aumento menos endosos de disminución y cancelaciones.

**16. Prima retenida**: Se debe reportar el monto total de la prima retenida, correspondiente a los documentos expedidos durante el periodo de reporte, más endosos de aumento menos endosos de disminución y cancelaciones.

**17. Prima devengada**: Se debe reportar la parte proporcional de la prima emitida que se devengó durante el periodo de reporte. Por ello deben considerarse pólizas y endosos emitidos tanto en el periodo de referencia, como los emitidos en periodos anteriores y que estuvieron vigentes en el periodo de reporte.

 Para efectos de devengamiento de la prima emitida ésta deberá considerarse desde la fecha de inicio de vigencia de la ubicación; sin embargo, si el inicio de la vigencia corresponde a periodos anteriores, el devengamiento de la prima será a partir del inicio del periodo de reporte.

 La forma de cálculo es la siguiente:

 Dp

 PD = -------PE

 Dv

 Donde:

PD = Prima devengada.

Dp = Número de días en vigor en el periodo expuesto.

Dv = Número de días de vigencia de la ubicación.

PE = Prima emitida, incluye emisión de cualquier año y que se encuentre vigente en el periodo reportado.

**18. Comisión directa:** Registrar el monto neto de las comisiones o compensaciones directas otorgadas a los agentes, correspondientes a la prima expedida durante el periodo de reporte. El registro de esta variable se efectuará independientemente de que la póliza o endoso ya haya sido pagada o esté pendiente de pago.

**19. Valores totales edificio:** Se deben capturar los valores totales suscritos para edificio vigentes al final del periodo de reporte o a la fecha de fin de vigencia de la póliza.

 En caso de que la póliza cubra edificio y algún otro bien, como pueden ser los contenidos y no se cuente con el valor total para cada uno de esos bienes, se reportará el valor total de los bienes en este campo.

**20. Valores totales contenidos:** Se deben capturar los valores totales suscritos para los contenidos vigentes al final del periodo de reporte o a la fecha de fin de vigencia de la póliza.

 En caso de que la póliza cubra contenidos y algún otro bien diferente de edificio, y no se tenga el valor total para cada uno de esos bienes, se reportará el valor total de los bienes en este campo.

**21. Valores totales pérdidas consecuenciales:** Se deben capturar los valores totales suscritos para las coberturas de pérdidas consecuenciales vigentes al final del periodo de reporte o a la fecha de fin de vigencia de la póliza.

**22. Límite máximo de responsabilidad:** Se debe capturar el monto máximo estipulado en la póliza que la institución pagará en caso de siniestro.

**23. Número de pisos:** Se debe capturar el número total de niveles del edificio, sin incluir sótanos; en caso de pólizas agrupadas se capturará el número total de niveles del edificio con mayor participación en primas emitidas.

**24. Tipo primer riesgo:** Se debe capturar, de acuerdo al catálogo 7, la manera en que está operando el primer riesgo, en caso de estar suscrita la póliza de esa forma.

**25. Fecha de emisión:** Se debe registrar la fecha en que se dio de alta la ubicación contablemente. En caso de renovación de la ubicación se registrará la fecha de alta contable de ese movimiento. El formato de su registro es el siguiente:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| a | a | a | a | m | m | d | d |

**26. Subtipo de seguro:** Se debe capturar de acuerdo al catálogo 84, el subtipo de seguro que corresponda al negocio asegurado, ya sea microseguro, negocio gubernamental, seguro obligatorio, pyme u otro.

**27. Estatus:** Se debe capturar de acuerdo al catálogo 20.1, la clave del tipo de movimiento contable de la póliza a nivel ubicación al final del ejercicio.

**28. Prima devengada acumulada**: Se debe reportar la parte proporcional de la prima emitida que corresponde al periodo transcurrido a la fecha de cierre del ejercicio. Por ello deben considerarse pólizas y endosos emitidos tanto en el periodo de referencia, como los emitidos en periodos anteriores.

 Para efectos de devengamiento de la prima emitida, esta deberá considerarse desde la fecha de inicio de vigencia de la ubicación. Si el fin de vigencia es menor o igual a la fecha de cierre del ejercicio entonces la prima devengada deberá ser igual a la prima emitida

 La forma de cálculo es la siguiente:

$$PD= \frac{Dp}{Dv} ×PE$$

 Donde:

 PD = Prima devengada.

Dp = Número de días transcurridos desde la fecha de inicio de vigencia a la fecha del cierre del ejercicio o al fin de vigencia si este es menor a la fecha de cierre del ejercicio.

 Dv =Número de días de vigencia de la ubicación.

PE =Prima emitida, incluye la emisión de cualquier año de las pólizas que se reportaron en la tabla de emisión

**2. “EMISION”**

El nombre de este archivo, como se especifica en el anexo 38.1.9-q, suponiendo que la clave de la Institución que entrega la información del ejercicio del 2020 es 99, será el siguiente: **RR8TEVEMIS009920151231.TXT**

**1. Número de póliza**: Se debe capturar la clave asignada por la Institución aseguradora a cada una de sus pólizas.

**2. Clave de la ubicación**: Se debe capturar la clave asignada por la Institución aseguradora de la ubicación que se tiene registrada. En caso de que no se tenga el desglose por bien inmueble, se capturará el valor de 1.

 Se entenderá por ubicación la unidad de riesgo.

 Cuando la Institución cuente con el desglose de bienes inmuebles, se reportará un registro por cada bien inmueble.

**3. Tipo de bien**: Se debe capturar de acuerdo al catálogo 13, la clave del bien que se está asegurando.

 En caso que tener el desglose de la suma asegurada por tipo de bien, se deberá capturar un registro por cada tipo de bien

**4. Cobertura**: Se debe capturar según el catálogo 17.11, la clave de cada una de las coberturas de la póliza.

**5. Suma asegurada:** Se debe reportar el monto total de la suma asegurada contratada vigente al final del periodo de reporte o a la fecha de fin de vigencia de la póliza por cada bien y cobertura.

**6. Sublímite suma asegurada**: Se registrará conforme al catálogo 260, si la suma asegurada de la cobertura es un sublímite de la suma asegurada total o no lo es.

**7. Suma asegurada expuesta**: Se debe reportar el promedio ponderado de la suma asegurada contratada que estuvo expuesta durante el periodo de reporte, por cada bien y cobertura.

 Para ello deberán considerarse pólizas y endosos emitidos tanto en el periodo de referencia, como los emitidos en periodos anteriores.

 Para efectos de obtener la exposición de la suma asegurada ésta deberá considerarse desde la fecha de inicio de vigencia de la póliza, sin embargo, si el inicio de la vigencia corresponde a periodos anteriores, la exposición será a partir del inicio del periodo de reporte.

 La forma de cálculo es la siguiente:



 Donde:

 SAE = Suma asegurada expuesta

 S = Suma asegurada con la que originalmente se contrató el seguro

 Ai = i-ésimo movimiento de aumento de suma asegurada

 Dj = j-ésimo movimiento de disminución de suma asegurada

Vi = número de días de exposición del i-ésimo aumento de suma asegurada en el periodo de reporte

Vj =número de días de exposición de la j-ésima disminución de suma asegurada en el periodo de reporte

 V = número de días de exposición de la suma asegurada con la que originalmente se contrató el seguro, en el periodo de reporte

 T = número total de días de exposición de la póliza dentro del periodo de reporte

 Nota: En el caso de los endosos de cancelación desde inicio de vigencia, el cálculo del número de días de exposición a cancelar para dicho endoso aplicará desde la fecha en que se realizó la cancelación contable de dicha póliza (no desde el inicio de vigencia del endoso) hasta el fin de vigencia del mismo.

**3. “SINIESTROS”**

El nombre de este archivo, como se especifica en el anexo 38.1.9-q, suponiendo que la clave de la Institución que entrega la información del ejercicio del 2020 es 99, será el siguiente: **RR8TEVSINS009920201231.TXT**

**1. Número de póliza:** Se debe capturar la clave asignada por la Institución aseguradora a cada una de sus pólizas siniestradas.

**2. Clave de la Ubicación**: Se debe capturar la clave asignada por la Institución aseguradora de la ubicación siniestrada.

**3. Entidad/Municipio**: Se debe especificar de acuerdo al catálogo 16.3 la entidad federativa - municipio en donde ocurrió el siniestro.

**4. Zona sísmica**: Se debe especificar la zona sísmica asignada de acuerdo al catálogo 16.3, en donde ocurrió el siniestro.

**5. Tipo de bien:** Se debe capturar de acuerdo al catálogo 13, la clave del bien asegurado que sufrió el siniestro.

**6. Cobertura:** Se debe capturar según el catálogo 17.11, la clave de cada una de las coberturas de la póliza, afectadas por el siniestro.

**7. Número de siniestro**: Se debe capturar la clave que la misma Institución le asignó al siniestro ocurrido, por lo que cada siniestro tendrá una clave diferente.

**8. Fecha de ocurrencia del siniestro**: Indicar la fecha en que ocurrió el siniestro. El formato de captura será el siguiente:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| a | a | a | a | m | m | d | d |

**9. Fecha de reporte del siniestro**: Indicar la fecha en que el siniestro fue reclamado por el asegurado, el formato de captura será el siguiente:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| a | a | a | a | m | m | d | d |

 En el caso que el siniestro afecte varios ramos, se capturará la fecha en que alguna cobertura del ramo fue reclamada.

**10. Causa del siniestro**: Se debe capturar según el catálogo 19.10, la clave de la causa que originó el siniestro.

**11. Monto del siniestro ocurrido**: Se debe registrar el monto del siniestro neto de deducible y coaseguro de los movimientos registrados durante el periodo de reporte, independientemente de la fecha de ocurrencia del siniestro. Este considera los importes de las reservas iniciales estimadas más/menos los ajustes a las reservas.

**12. Gastos de ajuste**: Es el monto que considera los gastos directos de ajuste del siniestro generados por la atención del mismo, inclusive para los casos de siniestros improcedentes.

**13. Monto de salvamento**: Se debe reportar el importe total por concepto de salvamentos del siniestro ocurrido.

**14. Monto pagado**: Se debe registrar el total de los montos pagados al asegurado por concepto de siniestro, neto de coaseguro y deducible, durante el periodo de reporte.

**15. Monto del deducible**: Se debe reportar el importe total a cargo del asegurado por deducible correspondiente a su participación en los siniestros pagados dentro del periodo del reporte. En caso de que un siniestro sea cubierto mediante varios pagos por la aseguradora, el monto de deducible se reportará en el Ejercicio correspondiente al reporte del primer pago.

**16. Monto de coaseguro**: Se debe reportar el importe total a cargo del asegurado por coaseguro correspondiente a su participación en los siniestros pagados dentro del periodo del reporte.

 El monto de coaseguro se debe aplicar después de haber descontado al siniestro ocurrido el deducible.

**17. Valor total del bien siniestrado**: Se deben capturar los valores de la ubicación siniestrada por tipo de bien y cobertura, vigentes a la fecha del siniestro ocurrido.

**18. Fecha de pago del siniestro**: Indicar la fecha en que se realizó el pago del siniestro por parte de la Institución.

 En caso de existir más de un pago en el período de reporte para el mismo siniestro, tipo de bien y cobertura, se deberá reportar la fecha de pago correspondiente al último pago realizado en dicho ejercicio. El formato de captura será el siguiente:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| a | a | a | a | m | m | d | d |

**19. Fecha de contabilización del siniestro**: Se reportará la fecha en que la Institución contabilizó la reclamación del siniestro por primera vez, es decir, se apertura la reserva.

En el caso de siniestros improcedentes que no tengan reserva abierta, se reportará la fecha en la que se contabilizaron los gastos de ajuste.

 El formato de captura será el siguiente:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| a | a | a | a | m | m | d | d |

En el caso que el siniestro afecte varios ramos, se capturará la fecha en que alguna cobertura del ramo fue contabilizada.

**20. Monto recuperado de reaseguro**: Se reportará el monto estimado a recuperar de reaseguro de las reclamaciones contabilizadas en el ejercicio, de acuerdo a los contratos de reaseguro proporcionales.

**21. Monto de recuperaciones:** Es el monto obtenido por la Institución por concepto de recuperaciones de terceros del siniestro ocurrido.

**3. CATÁLOGOS**

Los catálogos referidos en el presente anexo se darán a conocer mediante las Disposiciones administrativas que para tal efecto emitirá esta Comisión.